REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO DOS EQUIPAMENTOS RESIDENCIAIS

igaxes

ÍNDICE

Marco xeral de referencia **3**
Datos identificativos **10**
Definición de centro **10**
Permiso de inicio de actividades **24**
Regulamento de réxime interior **24**
Procedemento de comunicación de faltas e medidas correctoras **38**

INTRODUCIÓN

Este regulamento pretende ser un elemento de traballo que perfila o labor educativo que se realiza desde a vivenda, á vez que fixa uns marcos de referencia para as mozas e mozos que acceden á mesma e para os cales a vivenda é un marco educativo desde o que traballar o seu proceso de empoderamento.

Doutra banda, debemos destacar algunhas características especiais das vivendas e que son claves para entender o proceso educativo que se realiza desde as mesmas; é un recurso finalista, dende o que se procura que as mozas establezan o seu proxecto de vida, aprendan as habilidades básicas para levalo adiante e se comprometan a traballar para acadalo. Para iso trabállase o empoderamento das mozas e mozos de xeito que estes se esforcen en lograr unha cidadanía plena, rompendo cos círculos de exclusión dos que en moitos casos proveñen.

Estamos ante un documento de traballo, que debe estar en constante evolución, de xeito que o día a día dos equipos educativos sirva como alicerce fundamental para a súa modificación e evolución; serán as achegas dos equipos educativos, das mozas e mozos e a avaliación continua do traballo educativo, as que irán mellorando o contido deste documento; agora ben, parece que unha revisión anual é un período de tempo axeitado para que as achegas sexan discutidas e reflectidas nun documento novo.

O coñecemento, aceptación e respecto dunha normativa é a base para acadar o máximo nivel de responsabilidade, aspecto clave para lograr unha autonomía de pleno exercicio da cidadanía que, non podemos esquecer, é a nosa máxima aspiración.

MARCO XERAL DE REFERENCIA

Para a realización deste regulamento de réxime interior tívose en conta un marco legal de referencia, entre as que se atopan:

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
20 de novembro de 1959.	RECURSO RESIDENCIAL	Declaración Universal dos Dereitos do Neno, adoptada pola Asemblea Xeral da Organización das Nacións Unidas.
Ratificado por España o 30 de novembro de 1990. (BOE 313, 31 de decembro).	RECURSO RESIDENCIAL	Convención das Nacións Unidas sobre os Dereitos do Neno, da Asemblea Xeral das Nacións Unidas de 20 de novembro de 1989.
Ratificado por España o 11 de xullo de 1995.	RECURSO RESIDENCIAL	Convenio asinado na Haia o 29 de maio de 1993, á Protección do Neno e á cooperación en materia de Adopción Internacional.

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
8 dec. 1978.	RECURSO RESIDENCIAL	Constitución Española de 1978.
(BOE 15, 17 de xaneiro, de 1996).	RECURSO RESIDENCIAL	Lei 1/1996, de 15 de xaneiro, de Protección Xurídica do Menor e de modificación de determinados artigos do Código Civil e da Lei de Axuizamento Civil.
(BOE 307, 23 de decembro 2000).	RECURSO RESIDENCIAL	Lei Orgánica 5/2000 de xaneiro, reguladora da responsabilidade penal dos menores.
(DOG nº 245, do 18 de decembro).	RECURSO RESIDENCIAL	Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.
(DOG nº 218, do 14 de novembro).	RECURSO RESIDENCIAL	Decreto 291/1995, do 3 de novembro, polo que se desenvolve a Lei 4/1993, do 14 de abril, de servizos sociais, non relativo aos rexistros de entidades prestadoras de servizos sociais.
(DOG nº 24, do 2 de febreiro).	RECURSO RESIDENCIAL	Orde do 18 de xaneiro de 1996 pola que se desenvolve ou Decreto 291/1995, do 3 de novembro, relativo aos rexistros de entidades prestadoras de servizos sociais.
(DOG nº 35 do 19 de febreiro).	RECURSO RESIDENCIAL	Orde do 5 de febreiro de 1996, pola que se desenvolve ou Decreto 291/1995, do 3 de novembro, relativo aos rexistros de entidades prestadoras de servizos sociais.
(DOG nº 147, do 31 de xullo).	RECURSO RESIDENCIAL	Decreto 143/2007, do 12 de xullo, polo que se regula o réxime de autorización e acreditación dos programas e dos centros de servizos sociais.
(DOG nº 156, do 16 de agosto).	RECURSO RESIDENCIAL	Decreto 329/2005, do 28 de xullo, polo que se regulan os centros de menores e centros de atención á infancia.
LO 15/199 (LOPD).	IGAXES	Lei Orgánica de Protección de Datos.
LEI 34/2002 (LSSICE).	IGAXES	Lei 34/2002, de 11 de xullo, de servizos da sociedade da información e do comercio electrónico.
LEI 31/1995 LPLR.	IGAXES	Lei de Prevención de Riscos Laborais.
BOE nº 261 de 31 de outubro de 2007.	IGAXES	Lei 30/2007 de 30 de outubro de 2007 de Contratos do Sector Público.
DOGA Nº 36 del 14 de xullo de 2006.	IGAXES	Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega.
BOE Nº 118 de 15 de maio de 2009.	IGAXES	Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público.

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
BOE nº 120 do 17 de maio de 2010.	IGAXES	Resolución do 5 de Maio de 2010 da Dirección Xeral de Traballo pola que se publica o I Convenio Colectivo Estatal de Reforma Xuvenil e Protección de menores.
BOE Nº 184 22 de agosto de 2011.	IGAXES	Resolución do 19 de xullo de 2011 da Dirección Xeral de Traballo pola que se rexistra e publica a revisión salarial do I Convenio Colectivo Estatal de Reforma Xuvenil e Protección de menores.
BOE nº 147 de 17 de xuño de 2011.	IGAXES	Real Decreto Lei 10/2010 de 16 de xuño de medidas urxentes para a reforma do mercado de traballo.
DOGA Nº 248 de 28 de decembro de 2010.	IGAXES	Lei 11/2010, do 17 de decembro, de prevención do consumo de bebidas alcohólicas en menores de idade.
BOE Nº 37do 12 de febreiro de 2011.	IGAXES	Real Decreto Lei 1/2011 de 11 de febreiro de medidas urxentes para promover a transición ao emprego estable e a recualificación profesional das persoas desempregadas.
DOGA Nº 134 de 13 de xullo de 2011.	IGAXES	Lei 3/2011 de 30 de xuño de apoio a familia e a Convivencia de Galicia.
DOGA Nº 136 de 15 de xullo de 2011.	IGAXES	Lei 4/2011, do 30 de xuño, de convivencia e participación da comunidade educativa.
BOE 283 24 de novembro de 2011.	IGAXES	RD. 1491/2011 polo que se aproban as normas de adaptación do Plan Xeral Contable das entidades sen fins lucrativos e o modelo do plan de actuación das entidades sen fins lucrativos.
BOE 285 26 de novembro de 2011.	IGAXES	RD 1710/2011 do 18 de novembro polo que se modifica o RD 240/2007 do 16 de febreiro sobre entrada, libre circulación, e residencia en España de cidadáns dos Estados Membros dea Unión Europea e de outros estados parte en el Acordo sobre o Espazo Económico Europeo.
BOE núm. 103/2011, de 30 de abril de 2011».	IGAXES	Real Decreto 557/2011, do 20 de abril, por el que se aproba o regulamento da Lei Orgánica 4/2000, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social, tras a súa reforma pola Lei Orgánica 2/2009.
BOE Nº 125 de 25 de maio de 2012.	IGAXES	Resolución do 17 de maio de 2012 do Congreso dos Diputados pola que se ordea a publicación do Acordo de convalidación do RD Lei 16/2012 do 12 de abril de medidas urxentes para garantir a sustentabilidade do Sistema

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
		Nacional de Saúde e mellorar a calidade e seguridade das súas prestacións.
DOGA Nº 139 de 20 de xullo de 2012.	IGAXES	Lei 6/2012 de Xuventude de Galicia.
DOGA Nº 108 de 07 de xuño de 2012.	IGAXES	Decreto 126/2012 do 24 de maio de 2012 polo que se establece e se regula o sistema de información sobre o consumo de bebidas alcohólicos en menores.
BOE Nº 98 de 24 de abril de 2012.	IGAXES	RD Lei 16/2012 de medidas urxentes para garantir a sustentabilidade do Sistema Nacional de Saúde e mellorar a calidade e seguridade das súas prestacións.
DOG Nº 193 de 9 de outubro de 2012.	IGAXES	Resolución do 21 de setembro de 2012 da Secretaria Xeral Técnica da Consellería de Sanidade pola que se acorda a publicación da instrución do 21 de setembro de 2012 de creación do Programa galego de protección social da saúde pública.
BOE Nº 285 de 27 de novembro de 2012.	IGAXES	Resolución do 13 de novembro de 2012, da Dirección Xeral de Emprego, pola que se rexistra e publica o II Convenio colectivo estatal de Reforma Xuvenil e Protección de menores.
BOE Nº 85 de 09 de abril de 2013.	IGAXES	Resolución do 26 de marzo do ICAC pola que se aproba o Plan de Contabilidade de pequenas e medianas entidades sen fins lucrativos.
BOE Nº 179 del 27 de xullo de 2013.	IGAXES	Lei 11/2013 de 26 de xullo de medidas de apoio ao emprendedor e de estimulo do crecemento e da creación de emprego.
BOE Nº 233 del sábado 28 de setembro de 2013.	IGAXES	Lei 14/2013 do 27 de setembro de apoio aos emprendedores e súa internacionalización.

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
BOE Nº 295 de 10 de decembro de 2013.	IGAXES	Lei 19/2013 de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.
BOE 305 de 21 de decembro de 2013.	IGAXES	RDL 16/2013 de medidas para favorecer a contratación estable e mellorar a empregabilidade dos traballadores.
DOGA Nº 247 de 27 de decembro de 2013.	IGAXES	Lei 9/2013 de 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia.
DOGA 249 de 31 de decembro de 2013.	IGAXES	Lei 10/2013 do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia.
DOGA Nº 2 del 03 de xaneiro de 2014.	IGAXES	Lei 12/2013 do 9 de decembro, de garantías de prestacións Sanitarias.
DOGA 17 del 27 de xaneiro de 2014.	IGAXES	Lei 14/2013 de racionalización do sector público autonómico.
BOE 252, do 17/10/2015.	*IGAXES*	Lei 18/2014, do 15 de outubro, de aprobación de medidas urxentes para el crecemento, a competitividade e a eficiencia.- Garantía Xuvenil.
BOE 110, do 06 /05/2014	IGAXES	Real Decreto 304/2014, do 5 de maio, polo que se aproba o Regulamento da Lei 10/2010, do 28 de abril, de prevención do branqueo de capitais e da financiación do terrorismo.
BOE 175, do 23/07/2015.	IGAXES	Lei Orgánica 8/2015, do 22 de xullo, de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia.
BOE 180 do 26/07/2015.	IGAXES	Lei 26/2015, do 28 de xullo, de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia.
BOE 217 do 10/09/2015.	IGAXES	Lei 30/2015, do 9 de setembro, pola que se regula o Sistema de Formación Profesional para o emprego no ámbito laboral.
BOE 227 del 22/09/2015	IGAXES	Lei Orgánica 11/2015, do 21 de setembro, para reforzar a protección das menores e mulleres con capacidade modificada xudicialmente na interrupción voluntaria do embarazo.

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
BOE 243 do 10/10/2015	IGAXES	Lei 43/2015 do 9 de outubro do terceiro sector de acción social.
BOE 247 do 15/10/2015.	IGAXES	Lei 45/2015 do 14 de outubro de voluntariado.
DOGA 30 do 15/02/2016.	IGAXES	Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.
DOGA 108 do 08/06/2016	IGAXES/ RECURSO RESIDENCIAL	Decreto 192/2015, do 29 de outubro, polo que se define a carteira de servizos sociais de familia, infancia e adolescencia.
DOGA 140 do 26/07/2016	IGAXES/RECURSO RESIDENCIAL	Lei 12/2016, do 22 de xullo, pola que se modifica a Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.
DOGA141 do 27/07/2016	IGAXES	Decreto 89/2016, do 30 de xuño, polo que se regula a creación, o uso e o acceso á historia social única electrónica.
DOGA 161 do 26/08/2016	IGAXES	Orde do 8 de agosto de 2016 pola que se regula o establecemento dunha tarifa específica para a xente nova no eido do Plan de Transporte Metropolitano de Galicia.
BOE 236 do 02/10/2016	IGAXES	Lei 39/2015, do 1 de outubro, del Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
NON SE PUBLICA ENVÍASE DENDE A XEFATURA DE MENORES	IGAXES	Novos protocolos de centros de aplicación dende o 15/09/2016.
BOE 255 do 24/10/2015	IGAXES	Real Decreto 949/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o Regulamento do Rexistro Nacional de Asociacións.
BOE 272 do 09/11/2017	IGAXES	Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE y 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014.
DOGA 141 do 26/07/2019	IGAXES	Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
DOGA 43 do 21/03/2019	IGAXES	Decreto 14/2019, do 31 de xaneiro, de desenvolvemento da Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia, no relativo á tramitación da renda de inclusión social de Galicia e das axudas de inclusión social.
BOE 46 do 23/2/2022	IGAXES	Real Decreto 152/2022, do 22 de febreiro, polo que se fixa o salario mínimo interprofesional para 2022.
BOE 50-07/03/2019	IGAXES	Real Decreto-lei 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urxentes para garantía da igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes no emprego e a ocupación.
BOE 61 do 12/03/2019		Real Decreto-lei 8/2019, de 8 de marzo, de medidas urxentes de protección social e de loita contra a precariedade laboral na xornada de traballo.
PROTOCOLOS SANITARIOS	IGAXES	PROTOCOLOS COVID – CONSELLERÍA DE SANIDADE E POLITICA SOCIAL
BOE 154 do 01/06/2020	IGAXES	Real Decreto Lei 20/2020 de 29 de maio polo que se establece o Ingreso Mínimo Vital.
BOE 253- 23 de setembro 2020	IGAXES	Real Decreto Lei 28/2020 do 22 de setembro do Traballo A Distancia.
BOE 272 14/10/2020	IGAXES	Real Decreto 902/2020, do 13 de outubro, de igualdade retributiva entre mulleres y homes.
BOE 272 do 14/10/2020	IGAXES	Real Decreto 901/2020, do 13 de outubro, polo que se regulan os plans de igualdade e o seu rexistro e se modifica o Real Decreto 713/2010, de 28 de maio, sobre rexistro e depósito de convenios e acordos colectivos de traballo.
DOGA 229/2020	IGAXES	Decreto 229/2020, do 17 de decembro, polo que se desenvolve o réxime de concertos sociais no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.
DOGA 14/2021	IGAXES	Orde do 12 de xaneiro de 2021 pola que se regula a presentación e a comunicación das reclamacións en materia de servizos sociais

Data de entrada en vigor	Área de Igaxes afectada	Enunciación do documento que contén o requisito legal
BOE 134 do 05/06/2021	IGAXES	Lei Orgánica 8/2021, do 4 de xuño, de protección integral á infancia e a adolescencia fronte a la violencia.
DOG. 237/2021 do 13/12/21	IGAXES	Lei 15/2021, do 3 de decembro, pola que se modifica a Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.
BOE 313 30/12/2021	IGAXES	Real Decreto 32/2021 do 28 de decembro de medidas urxentes para a reforma laboral. A garantía da estabilidade no emprego, e a transformación do mercado de traballo.

DEFINICIÓN DE CENTRO

Vivenda tutelada. De acordo o exposto no art. 16º do Decreto 329/2005, do 28 de xullo, polo que se regula os centros de menores e os centros de atención á infancia.

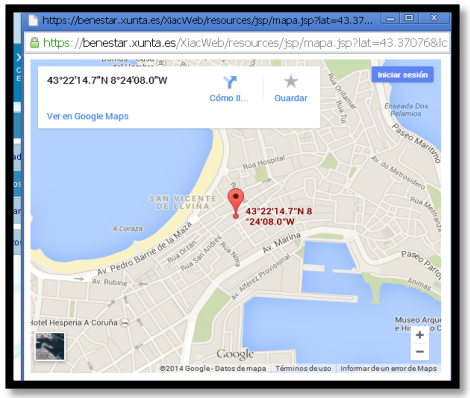
Vivenda asistida. De acordo ao exposto no artigo 17 do Decreto 329/2005, do 28 de xullo, polo que se regula os centros de menores e os centros de atención á infancia.

DATOS IDENTIFICATIVOS

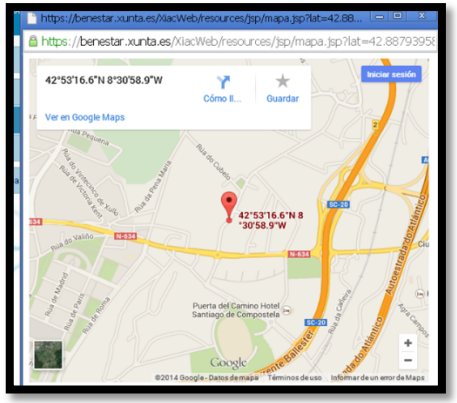
A entidade Instituto Galego de Xestión para o Terceiro Sector IGAXES, con CIF G15784978 con sede en na Rúa do Valiño, 63 - 15707 de Santiago de Compostela , inscrita co número 2001/000621-1 (SC) no Rexistro Central de Asociacións da Xunta de Galicia e no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia co Nº E-4857, xestiona baixo o formato de concurso aberto para a xestión de servizos públicos denominado "XESTIÓN DO PROGRAMA MENTOR DE INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE MOZOS E MOZAS EN RISCO SOCIAL", os recursos de apoio a inserción que se describen a continuación.

VIVENDA TUTELADA CORUÑA

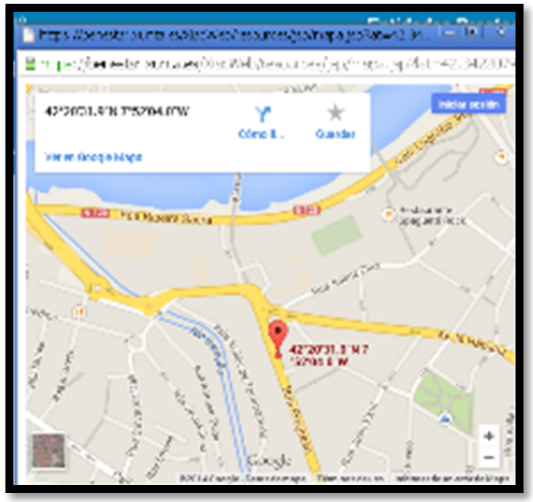
Dirección (Rúa, Avda, Praza...)	Provincia	Código Postal
San Andrés 23 2º A, A Coruña .	A Coruña	15003

Descripción das condicións físicas e arquitectónicas	A vivenda sitúase na Rúa San Andrés, 23 2º A en A Coruña, de conformidade cos requisitos xerais preferentes de situación para centros de menores definidos no apartado a) do artigo 7º do Decreto 329/2005 polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia. A vivenda distribúese en vestíbulo de acceso, cociña, área de lavado, salón comedor, distribuidor, cinco dormitorios e dous baños (un deles vinculado a un dos dormitorios).		
Nº de metros cadrados útiles	145,20 m²	**Nº habitáculos**	14
Plano de situación xeográfica			
Vías de comunicación a núcleos urbanos próximos	A Vivenda Tutelada de A Coruña encóntrase situada no barrio de San Andrés, na cidade de A Coruña. É un emprazamento céntrico, próximo a recursos como o Concello, Subdelegación do Goberno, e facilmente accesible a estación de autobuses e tren, dende onde se poden realizar desprazamentos a localidades da comarca de A Coruña, de Galicia e de outras comunidades autónomas.		

VIVENDA TUTELADA SANTIAGO

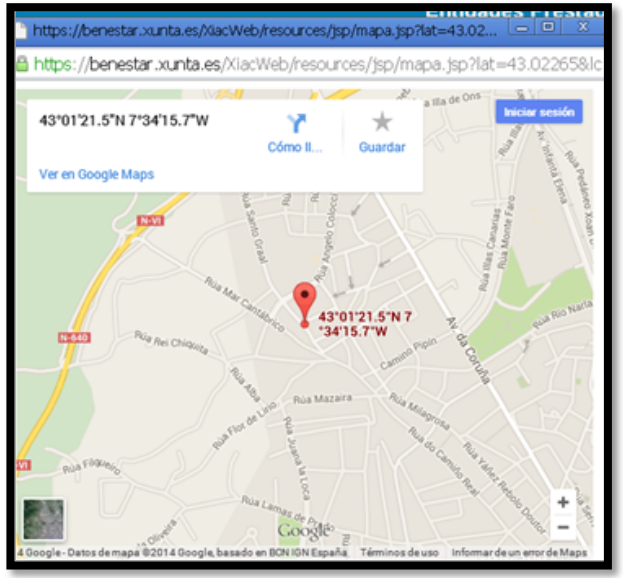
Dirección (Rúa, Avda, Praza...)	Provincia		Código Postal
Rúa da Muíña, 26. Santiago de Compostela	A Coruña		15707
Descripción das condicións físicas e arquitectónicas	A vivenda se sitúa en Rúa da Muíña, 26 na cidade de Santiago de Compostela de conformidade cos requisitos xerais preferentes de situación para centros de menores definidos no apartado a) do artigo 7º do Decreto 329/2005 polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia. A vivenda distribúese en planta soto, planta baixa, planta primeira e baixo cuberta.		
Nº de metros cadrados útiles	366,34 m²	**Nº habitáculos**	20
Plano de situación xeográfica			
Vías de comunicación a núcleos urbanos próximos	A vivenda atópase no barrio de San Lázaro, no núcleo urbano de Santiago de Compostela, situado sobre o camiño de Santiago, trátase dunha das portas de acceso á Compostela monumental. Neste momento ten unha gran vida administrativa ao instalarse nel todos as sedes sindicais de Galicia e varios edificios administrativos da Xunta de Galicia. Atópase a un quilómetro escaso do Centro Comercial As Cancelas e a pouco menos de dous quilómetros do Centro Comercial Área Central e do barrio de Fontiñas.		

VIVENDA TUTELADA OURENSE

Dirección (Rúa, Avda, Praza...)	Provincia	Código Postal	
Rúa do Progreso 147 5° Esq. Ourense	Ourense	32003	
Descripción das condicións físicas e arquitectónicas	A vivenda sitúase na Rúa do Progreso 147-5° Esquerda (Ourense), de conformidade cos requisitos xerais preferentes de situación para centros de menores definidos no apartado a) do artigo 7° do Decreto 329/2005 polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia. A vivenda distribúese en cociña cunha zona de almorzo e despensa, sala de estar, cinco dormitorios, un baño e dous aseos. No correspondente apartado defínense as superficies de cada estancia.		
N° de metros cadrados útiles	134m2	**N° habitáculos**	12
Plano de situación xeográfica			

Vías de comunicación a núcleos urbanos próximos	A vivenda tutelada de Ourense encóntrase no centro urbano de Ourense, na rúa do Progreso e a escasos 500 metros de institucións como o Concello, a Deputación ou a Subdelegación do Goberno. Nun radio de 300 metros teñen parada todas as liñas de transporte urbano. Este feito facilita que sexa accesible desde a vivenda calquera punto da cidade de Ourense. Ademais nun entorno próximo encóntrase a estación de autobuses e de tren da cidade, posibilitando este feito o acceso á rede de transporte de autobuses interurbanos e aos transportes da RENFE.

VIVENDA TUTELADA LUGO

Dirección (Rúa, Avda, Praza...)	Provincia		Código Postal
Amendoeira 25 3º B, Lugo.	Lugo		27003
Descripción das condicións físicas e arquitectónicas	A vivenda sitúase na Rúa da Amendoeira 25 3º B, Lugo, de conformidade cos requisitos xerais preferentes de situación para centros de menores definidos no apartado a) do artigo 7º do Decreto 329/2005 polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia. A vivenda distribúese en dúas plantas: no terceiro andar do edificio atópase o acceso á vivenda (aínda que existe un acceso secundario na planta baixo cuberta), a cociña, comedor, dous baños e tres dormitorios, na planta superior atópanse dous dormitorios, unha sala de estudio, unha sala de ordenadores e un espazo de estar unido por unha escaleira interior coa outra zona de estar situada na planta inferior na que se disporá a zona de comedor.		
Nº de metros cadrados útiles	192,75 m²	**Nº habitáculos**	24
Plano de situación xeográfica			

Vías de comunicación a núcleos urbanos próximos	A Vivenda Tutelada de Lugo encóntrase situada no barrio da Piringalla, en Lugo. Este barrio, que forma parte do norte da cidade de Lugo é unha zona de recente expansión urbana da cidade. Encóntrase próxima á antiga N-VI, na saída cara a cidade de A Coruña, Ferrol e Vilalba, e estando comunicada por transporte urbano coa estación de autobuses e a estación de tren da cidade de Lugo.

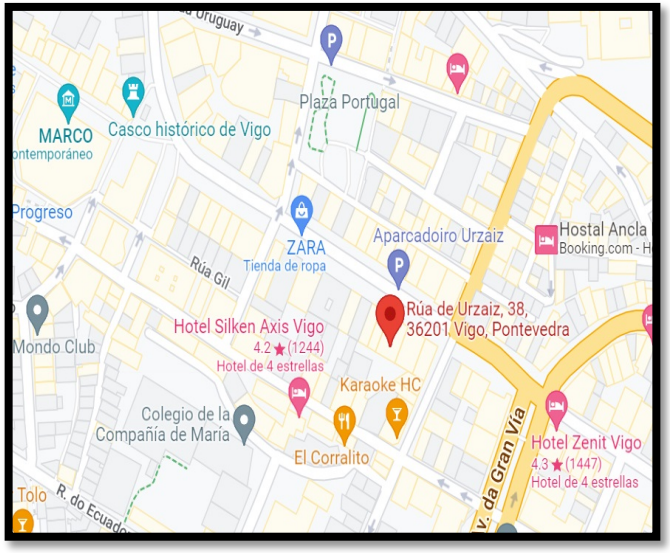
VIVENDA TUTELADA PONTEVEDRA

Dirección (Rúa, Avda, Praza...)	Provincia		Código Postal
Rúa Ramón Cabanillas 2, 2º E	Pontevedra		36004
Descripción das condicións físicas e arquitectónicas	A vivenda sitúase na Rúa Ramón Cabanillas2, 2ºE en Pontevedra de conformidade cos requisitos xerais preferentes de situación para centros de menores definidos no apartado a) do artigo 7º do Decreto 329/2005 polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia. A vivenda distribúese en vestíbulo de acceso, cociña, salón comedor, distribuidor, catro dormitorios e tres baños.		
Nº de metros cadrados útiles	166,6 m²	**Nº habitáculos**	11
Plano de situación xeográfica			
Vías de comunicación a núcleos urbanos próximos	A Vivenda Tutelada de Pontevedra encóntrase situada na rúa Ramón Cabanillas en Pontevedra, unha céntrica rúa que se atopa a 10 minutos andando da famosa praza da Peregrina sita no centro neurálxico da cidade, próxima		

	ao paseo do río Lérez camiñando. Esta rúa atópase moi próxima ás saídas da citade pola autoestrada do atlántico, AP-9, a N-550 que conecta o norte de Galicia co sur e a N-541 que conecta a cidade da Peregrina con Ourense.

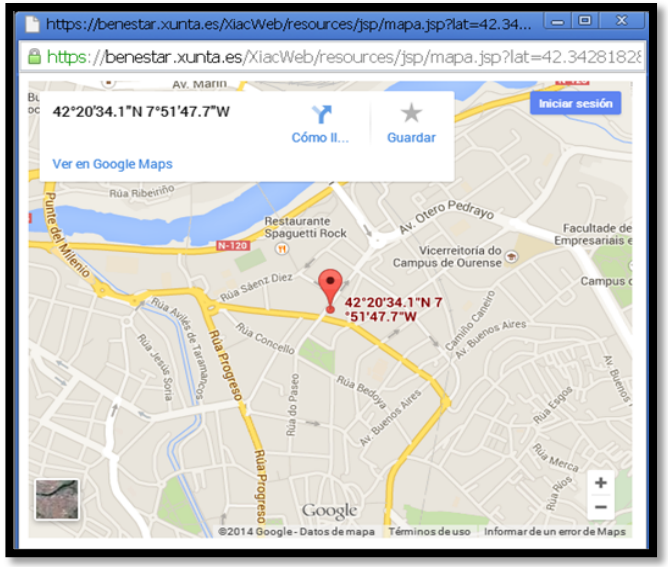
VIVENDA TUTELADA VIGO

Dirección (Rúa, Avda, Praza...)	Provincia		Código Postal
Rúa Urzáiz 38, 8ºAD	Pontevedra		36201
Descripción das condicións físicas e arquitectónicas	A vivenda sitúase na céntrica rúa Urzáiz en Vigo de conformidade cos requisitos xerais preferentes de situación para centros de menores definidos no apartado a) do artigo 7º do Decreto 329/2005 polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia. A vivenda distribúese en vestíbulo de acceso, á todas as estancias da vivenda, ao salón e comedor, cociña, cinco habitacións, lavandaría e tres baños.		
Nº de metros cadrados útiles	144,03 m	**Nº habitáculos**	16

Plano de situación xeográfica	
Vías de comunicación a núcleos urbanos próximos	A Vivenda Tutelada de Vigo atópase rúa Urzaiz unha das rúas comerciais da cidade. É un emprazamento céntrico, próximo á zona antiga da cidade e ao porto. A vivenda atópase preto de recursos como o Concello, Subdelegación do Goberno, e facilmente accesible á estación de tren, dende onde se poden realizar desprazamentos a localidades tanto dentro da comunidade autónoma como fóra dela.

VIVENDA ASISTIDA OURENSE

Dirección (Rúa, Avda, Praza...)	Provincia	Código Postal
Rúa Curros Enríquez Nº15 , 7º Der.	Ourense	32003

Descripción das condicións físicas e arquitectónicas	A vivenda sitúase na Rúa Curros Enríquez Nº15, 7º Dereita , en Ourense, de conformidade cos requisitos xerais preferentes de situación para centros de menores definidos no apartado a) do artigo 7º do Decreto 329/2005 polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia. A vivenda distribúese en cociña cunha zona de almorzo, salón comedor, catro dormitorios e dous baños, dispón dunha terraza á vía pública. No correspondente apartado defínense as superficies de cada estancia.		
Nº de metros cadrados útiles	114,60 m^2	**Nº habitáculos**	11
Plano de situación xeográfica			

Vías de comunicación a núcleos urbanos próximos	A vivenda tutelada de Ourense encóntrase no centro urbano desta cidade, na rúa Curros Enríquez e a escasos 500 metros de institucións como o Concello de Ourense, a Deputación de Ourense ou a Subdelegación do Goberno. Moi preto da vivenda tutelada, teñen parada todas as liñas do transporte urbano de Ourense. Este feito facilita que sexa accesible dende a vivenda calquera punto da cidade de Ourense. Ademais, nun entorno próximo, encóntrase a estación de tren da cidade, posibilitando este feito o acceso á rede de transportes de RENFE.

PERMISO DE INICIO DE ACTIVIDADES

A Subdirección Xeral de Autorización e Inspección de Servizos Sociais ditou a correspondente RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE ACTIVIDADES para cada unha das Vivenda anteriores e constan no RUEPSS.

REGULAMENTO DE RÉXIME INTERIOR

O regulamento de réxime interno é un instrumento necesario e útil para regular a organización da vida nas vivendas tuteladas e asistidas.

A entidade Igaxes por medio do seu persoal educativo é responsable da súa aplicación e de comunicar os seus contidos a mozas e mozos no momento da súa incorporación ao recurso.

TÍTULO 1. DEREITOS E DEBERES DAS MOZAS/OS.

Os dereitos e deberes fundaméntanse en TRES principios xerais:

- A igualdade de dereitos e deberes para todas as persoas que residan nas vivendas.
- A existencia dun principio de concentración, onde se lle dedique máis atención e axuda a quen en cada momento mais o precise.
- A que as medidas que se adopten non atenten contra a súa liberdade de conciencia cívica, moral ou relixiosa nin contra a súa dignidade persoal.

Agora ben, isto reformulado nun marco de carácter xeral, respectando as características e circunstancias individuais de cada mozo ou moza.

CAPÍTULO 1. DEREITOS DAS MOZAS E MOZOS.

Son dereitos das persoas acollidas na vivenda:

Art. 1. As persoas que ocupen unha vivenda gozarán de todos os dereitos e liberdades que lles atribúa a lexislación vixente, sen máis limitacións que as derivadas da súa idade e da propia resolución de internamento.

Art. 2. Dereito a un aloxamento digno e a unha alimentación axeitada.

Art. 3. Dereito a participar na vida cotiá do recurso a través da asistencia asembleas semanais e reunións co persoal educativo e coas coordinacións, de vivendas ou do Programa Mentor, así como ao emprego do buzón de suxestións e queixas e ás follas de reclamacións. Durante o proceso de visitas e na súa estancia no recurso residencial os e as participantes serán informados e animados polo persoal educativo a empregar as distintas vías de comunicación.

Art. 4. Dereito a participar na elaboración e avaliación do seu PEI. A ser informado de xeito comprensible das medidas adoptadas e a pedir explicacións de canto afecte a súa educación, formación ou proceso de incorporación laboral; a participar de forma activa na elaboración do seu proxecto educativo individualizado.

Art.5. Dereito a unha atención individualizada adaptando as normas xerais aos condicionamentos da situación persoal. Con obxecto de traballar o proxecto de vida futuro baseado na autonomía, empoderamento e emancipación, como base para a integración socio laboral.

Art. 6. Dereito a recibir axuda na adquisición de hábitos e actitudes positivas respecto do seu corpo e da súa vida.

Art. 7. Dereito a un trato respectuoso á súa intimidade persoal, á súa situación, e a outros aspectos da súa personalidade.

Art. 8. Dereito a ser a ter os apoios precisos para a consecución do autocontrol, auto organización e asunción de responsabilidades.

Art. 9. Dereito a un espazo persoal propio onde gardar as súas pertenzas persoais, para poder garantir unha necesaria intimidade.

Art. 10. Dereito a recibir unha orientación persoal por parte do equipo educativo, así como orientación laboral e formativa orientada por un ou unha profesional.

Art. 11. Dereito, se é maior de idade, a abandonar o proxecto se considera que a súa situación persoal mudou ou decidiu por outras razóns abandonar o recurso, sempre previa comunicación por escrito destes termos.

Art. 12. Dereito, se é menor de idade, a solicitar o abandono do proxecto se considera que a súa situación persoal mudou ou decide por outras razóns abandonar o recurso de inserción, para o que deberá de facer a correspondente solicitude diante do Equipo Técnico de Menores que corresponda, quedando a expensas do que se decida por parte deste.

Art. 13. A realizar saídas ao exterior, agás que as teñan limitadas en virtude dunha resolución xudicial.

Art. 14. A recibir visitas, chamadas telefónicas e correspondencia na forma que estableza o centro.

Art. 15. A comunicarse coa autoridade administrativa ou xudicial competente e formular ante ela as oportunas reclamacións.

Art. 16. Ao sixilo profesional acerca dos datos do seu historial sanitario e socio familiar. Todos os datos dun ou dunha participante que sexan facilitados ao equipo educativo dunha vivenda, así como os que se poidan xerar durante o proceso de intervención serán tratados nun ficheiro, de responsabilidade da entidade Igaxes, segundo a Lei orgánica 15/1999 de rexistro de datos de carácter persoal, poderá exercer os dereitos de aceso, rectificación, modificación e cancelación e oposición remitindo a solicitude por escrito a esta entidade.

CAPÍTULO 2. DEBERES DAS E DOS MENORES.

Son deberes das persoas acollidas na vivenda:

Art. 17. Implicarse persoalmente na formación e na busca e mantemento do emprego.

Art. 18. Implicarse de forma activa na xestión da vivenda, responsabilizándose das tarefas que se lle asignen (realizar compras, actividades de lecer, etc.).

Art. 19. Cumprir as normas e horarios establecidos no recurso. Non ausentarse da vivenda sen informar ao equipo educativo e sen o debido permiso para facelo.

Art. 20. Participar activamente na elaboración e avaliación do seu proxecto vital que será recollido a través do proxecto educativo individualizado (PEI), que debe necesariamente facilitar e acompañar o seu proceso de autonomía.

Art. 21. Participar nas reunións de grupo e asembleas de forma construtiva. Aportar ideas, dialogar e revisar os diferentes aspectos da vida cotiá.

Art. 22. As excepcións respecto do pactado na reunión serán dialogadas caso por caso co persoal educativo en quenda.

Art. 23. Ter un trato respectuoso de cara ao resto de participantes, aceptando o dereito á súa intimidade persoal e as diferenzas que se deriven da diferenza de idade, situación, etc..

Art. 24. Ter un trato respectuoso cara ao persoal educativo, acatando as decisións que se tomen.

Art. 25. Asistir e participar activamente na asemblea semanal que se celebrará co conxunto dos participantes e co persoal educativo que corresponda o día previamente acordado por todos.

Art. 26. Cumprir axeitadamente coa figura do coordinador ou coordinadora semanal e coas actuacións que disto se deriven.

TÍTULO 2. DEREITOS E DEBERES DO PERSOAL.

CAPÍTULO 1. DEREITOS DO PERSOAL.

O persoal das vivendas tuteladas e asistidas gozará dos dereitos e liberdades que lle atribúa a lexislación vixente, ademais dos recollidos no seguinte articulado:

Art. 27. Recibir información periódica da marcha e funcionamento da vivenda e da entidade, a través dos órganos de participación ou, na súa falta, da coordinación do programa ou directamente da dirección da entidade.

Art. 28. Presentar propostas que contribúan a mellorar o funcionamento da vivenda, do programa Mentor e a calidade da atención prestada a mozas e mozos.

Art. 29. Suxerir e participar activamente na toma de decisións sobre a forma ou modelo de intervención profesional sempre tendo en conta os valores da entidade.

Art. 30. A que se lle proporcione, dentro das dispoñibilidades da vivenda, os instrumentos e medios necesarios para desenvolver as súas funcións adecuadamente en beneficio das mozas e mozos. No caso de carecer deles a solicitalo a coordinación do programa.

CAPÍTULO. 2. DEBERES DO PERSOAL.

O persoal das vivendas tuteladas e asistidas terá como obriga os seguintes aspectos:

Art. 31. Cumprir e facer cumprir, de acordo coas súas funcións, o Regulamento de réxime interior.

Art. 32. Velar polo respecto aos dereitos das e dos mozas e mozos, recollidos no Regulamento de réxime interior e aqueloutros recoñecidos na lexislación vixente, así como a respectar os códigos deontolóxicos de aplicación.

Art. 33. Gardar estrita confidencialidade sobre os datos persoais dos e das menores a que teñan acceso en razón das súas funcións ou tarefas educativas, velarase polo cumprimento estrito da a Lei orgánica 15/1999 de rexistro de datos de carácter persoal así como todas aquelas instrucións ditadas pola dirección ou coordinación para aplicación desta lei.

Art. 34. O cumprimento das tarefas e responsabilidades derivadas do seu posto de traballo.

TÍTULO 3. ORGANIZACIÓN INTERNA.

CAPÍTULO. 1. SISTEMA DE ALTAS E BAIXAS.

Art. 35. As altas e/ou baixas na vivenda serán realizadas previa resolución da Xefatura Territorial da Consellería de Política Social correspondente. Devandito escrito, que será remitido á sede da entidade, establecerá a incorporación ou saída dunha moza ou mozo da vivenda.

Art.. 36. Na vivenda disporase dunha información básica sobre os e as participantes e que será rexistrada nos seguintes documentos:

Libro de rexistro de usuarias e usuarios. Neste recolleranse as incorporacións e saídas da vivenda.

Expediente individualizado das e dos menores. Cada un das e dos menores disporá dunha ficha de rexistro na que figuren todo os datos relevantes para a súa estancia na vivenda e dun Proxecto Educativo Individualizado, que será o documento que estableza as pautas, obxectivos e medidas educativas a executar con cada moza e mozo.

Libro diario – REXISTRO ACUMULATIVO no que se recollerán os incidentes máis destacables da convivencia diaria.

CAPÍTULO. 2. NORMAS DE CONVIVENCIA.

Se ben os apartados seguintes fixan normas mínimas de carácter xeral, non debemos esquecer que poderán e deberán adaptarse ás necesidades especificas de cada participante e a

conveniencia de cada momento, esta é unha das claves do funcionamento das vivendas e o elemento esencial para a formación cara a vida independente.

Terase en conta que:

Art. 37. Para conseguir que a vivenda sexa realmente un lugar de formación, deberase transmitir aos participantes unha preocupación pola limpeza, coidado e bo estado da mesma.

Art. 38. Os cuartos permanecerán abertos, respectando en todo momento a intimidade dos dormitorios.

Art. 39. Nos cuartos teñen cabida os obxectos persoais das e dos ocupantes procurando así que estes non sexan só un espazo para durmir, converténdoos en espazos persoais e acolledores.

Art. 40. .- Os obxectos persoais, produtos, equipos, roupa, calzado, etc. serán respectados polo que non se poderá utilizar nada alleo sen consentimento expreso do seu propietario ou propietaria.

Art. 41. Existirán uns espazos comúns onde se potenciará a relación, a comunicación e a convivencia entre as persoas residentes da vivenda (sala de estar, cociña, etc.).

CAPÍTULO. 3. HORARIOS.

Art. 42. Como norma xeral establecese o seguinte horario que funcionará de Luns a Venres, terase en consideración sempre que sexa necesario as adaptación do mesmo en función das necesidades dos proxectos educativos individualizados de cada moza e mozo residente na vivenda.

8:00 a 8:30: Erguerse (nunca máis tarde desa hora) sempre que non sexa necesario facelo antes por motivos laborais ou formativos.

8:00 a 9:00: Almorzar

13:30 a 15:00: Xantar. Se fose necesario pódense facer 2 quendas, por razón de estudos ou traballo.

17:00 a 18:00: Merendar.

21:00 a 22:00: Cear.

22:00: Peche da vivenda (poderá excepcionalmente accederse ó recurso en horario posterior por motivos de traballo, formativos ou calquera outro motivo derivado do cumprimento do Proxecto Educativo; comunicándoselle con anterioridade ao seu ETM).

23:00: Silencio nos cuartos do recurso.

23:30: Luces apagadas a fin de permitir o sono que garanta as oito horas de descanso necesarias.

Art. 43. Dadas as características das vivendas establecese que as fins de semana os horarios poderanse atrasar unha hora coa autorización do equipo educativo do recurso. As saídas

nocturnas nas vivendas tuteladas fixaranse de acordo co equipo educativo da vivenda e en función da idade da moza ou mozo. Nos casos de menores de idade non poderán retornar despois da 01:30 hora e no caso dos maiores de idade non poderán retornar despois das 3:30 horas.

Excepcionalmente e con permiso do ETM poderase modificar este horario de chegada por causa xustificada.

No caso das Vivendas de Transición a Vida Autónoma, e tendo en conta os obxectivos deste recurso, os horarios serán pactados co equipo educativo do recurso e comunicados ao ETM.

Art. 44. De acordo a experiencia decídese incorporar as seguintes aclaracións ao horario base da vivenda:

As mozas e mozos que non estean na vivenda ás horas fixadas para xantar e/ou cear deberán prepararse a comida ou cea, a non ser que o atraso se deba a un motivo xustificado, debendo no seu caso gardarlles a comida.

O domingo, tanto os que fosen á súa casa como os que non, estarán no recurso antes das 22:00 horas. Calquera excepción aos horarios previstos deberá ser pactada previamente co equipo educativo e ser comunicada, e se procede, autorizada polo ETM.

A partir das 21:00 horas non poderá haber visitas de fóra, por respecto a todas as persoas que viven no recurso e a súa intimidade.

As saídas nocturnas nas vivendas tuteladas fixaranse de acordo co equipo educativo da vivenda e en función da idade da moza ou mozo. Nos casos de menores de idade, non poderán retornar despois da 01:30 horas e no caso dos maiores de idade, non poderán retornar despois das 3:30 horas. Serán autorizadas polo equipo educativo da vivenda que valorará para concedelas ou non o comportamento das mozas e mozos durante a semana e o axeitado uso do tempo de lecer.

A televisión poderá utilizarse no seguinte horario 14:00 do mediodía e ata as 15:30 e das 19:30 horas ata as 23:00 horas e as fins de semana ata as 00:00 horas. Non se acenderá durante os xantares. En calquera caso elaborarase semanalmente unha programación de televisión, adaptada en funcións dos horarios da vivenda e das mozas e mozos.

A música poderase escoitar no cuarto sempre respectando o horario de descanso persoal e coidando o volume. Poderase escoitar tamén na sala de estar ou comedor fóra do horario de xantares ou traballo. Para respectar os gustos persoais e favorecer o clima de serenidade e traballo, escoitarase con auriculares ou cun volume baixo, se non existe acordo.

Se por algunha razón houbese que modificar algún horario será demandado e solicitado á educadora, quen o transmitirá ao equipo educativo que tomará a decisión oportuna.

Todos os horarios serán flexibilizados en función dos proxectos educativos persoais.

CAPÍTULO. 4. NORMAS DE SAÚDE E HIXIENE PERSOAL.

Dado que a vivenda é un espazo de convivencia parece axeitado destacar a importancia de:

Art. 45. Por respecto aos demais e como esixencia de convivencia é imprescindible coidar a orde e a hixiene persoal.

Art. 46. En caso de padecer algunha enfermidade, notificalo e tomar o tratamento prescrito.

Art. 47. Calquera medicamento que este dentro da vivenda deberá contar coa correspondente receita ou prescrición medica, só se administrará os que conten con ela. Doutra banda, nas vivendas tuteladas sempre estarán baixo a custodia do equipo educativo e será o equipo educativo responsable da súa administración. No caso das vivendas asistidas e dado o momento evolutivo no que se encontran as persoas residentes, a educadora ou educador fará unha supervisión da toma desta medicación, sendo a moza ou mozo que custodie a medicación e se responsabilice da toma da mesma.

Art. 48. Non se poderá ter ningún mascota no recurso, por hixiene e por respecto aos demais.

Art. 49. Está totalmente prohibido traer ou consumir drogas tanto dentro como fora do recurso.

CAPÍTULO. 5. TAREFAS DOMESTICAS.

Non podemos perder de vista que a vivenda é un lugar de adquisición de competencias persoais para a vida independente, por iso preténdese en todo momento a máxima participación de cada das mozas e mozos nas actividades da vivenda, de forma que se vai cara a un modelo de autoxestión, onde eles e elas sexan son os máximos responsables das actividades e tarefas que se precisen para un normal funcionamento da vivenda.

Art. 50. Todas as tarefas propias da casa serán realizadas entre todas e todos por tanto:, establecerase un plan semanal, que recolla os deberes, tarefas, actividades, etc., de cada unha das mozas e mozos, respectando os horarios laborais e/ou lectivos.

Art. 51. A limpeza da vivenda farase entre todas as mozas e mozos, ocupándose o equipo educativo de supervisar ou guiar o proceso de limpeza e valorando a responsabilidade con que cada uns das mozas e mozos se ocupa das tarefas que lle corresponden.

Art. 52. Os cuartos serán coidados e limpados polos ocupantes, sendo valorada a responsabilidade con que se fai.

Art. 53. As compras serán realizadas polas e polos residentes de acordo cunha planificación das necesidades da vivenda (limpeza, alimentación, etc.). O equipo educativo supervisarán e aconsellarán sobre as compras.

Art. 54. Os menús serán seleccionados do libro de menús polas e polos mozas e mozos e entregaranse ao Equipo educativo antes do día 20 de cada mes. As mozas e mozos poden facer propostas de modificación do libro de menús atendendo a unha alimentación saudable e variada.

Art. 55. Con apoio do equipo educativo elaboraranse os pratos que están recollidos no menú establecido para ese día. Por medio destes menús procurarase traballar as bases dunha alimentación máis rica e variada.

Art. 56. Será misión do equipo educativo supervisar o bo funcionamento da vivenda, coidando da boa conservación e funcionamento da mesma.

CAPÍTULO. 6. NORMAS ESENCIAIS DE CONVIVENCIA.

As mozas e mozos da vivenda como todo grupo de persoas que viven en común, precisan dunhas normas básicas que actúen como punto de referencia para a convivencia do día a día, así queremos destacar:

- Respecto mutuo.
- A comprensión cara as compañeiras e os compañeiros.
- Respecto polas cousas alleas.
- A puntualidade.
- Procurar vivir e facilitar que os demais vivan nun ambiente de cooperación e colaboración.

Estes principios implican o cumprimentos dos seguintes artigos.

Art. 57. Se por falta de coidado ou uso inadecuado unha moza ou mozo provocase algún dano tanto dos obxectos persoais de algún residente, como das instalacións do recurso, terá que reparalo inmediatamente e se é necesario repoñelo.

Art. 58. A educadora ou educador responsable da vivenda deberá comprobar o bo uso, mantemento e orde de todas as dependencias, incluídos os cuartos e armarios, que deberán estar sempre accesibles ao equipo educativo.

Art. 59. Para favorecer a convivencia no noso entorno en especial coa veciñanza, o trato será sempre correcto, educado e respectuoso.

CAPÍTULO. 7. RÉXIME DE VISITAS E CONTACTOS CO EXTERIOR.

7.1. Relacións coa familia.

A pesar da problemática familiar que poidan presentar as mozas e mozos, este e un eido que se debe traballar, para iso:

Art. 60. Procurarase reforzar os lazos coa familia, agás naqueles casos nos que isto non sexa posible ou as circunstancias o desaconsellen.

Art. 61. Favoreceranse as entrevistas entre os familiares e as persoas responsables das mozas e mozos, a condición de que se produzan no lugar e horario considerado axeitado polo equipo educativo.

Art. 62. A moza ou mozo designará, no seu caso, un responsable familiar co que poida manter contacto o equipo educativo da vivenda.

7.2. Relacións co medio físico e social.

As mozas e mozos acudirán diariamente ao seu centro de traballo ou de formación segundo lle corresponda; ademais reforzaráselles e facilitaráselles a participación en actividades deportivas ou de lecer/tempo libre e que entendemos son claves para establecer novas redes de socialización. Co fin de regular estas saídas prestarase especial atención aos seguintes artigos:

Art. 63. Permítense visitas de persoas alleas ao recurso, pero co previo acordo co equipo educativo para que sexa respectada a intimidade do resto de compañeiras e compañeiros.

Art. 64. En función da idade poderanse realizar saídas en horas libres, sendo preciso planificar as saídas e establecer un horario, que debe ser respectado en todo momento. Para realizar actividades fóra do horario cotián do recurso, (festas, xantares, ceas de amigos, aniversarios, etc.) contarase coa autorización expresa do equipo educativo. Se a volta vai alén da hora prevista no horario oficial do recurso ou supón unha alteración excepcional do mesmo, de ser preciso, contarase coa autorización do ETM da Xefatura Territorial.

Art. 65. Se por razóns xustificadas se debe durmir fóra da vivenda en días laborais de curso residencial ou escolares, débese comunicar con antelación e solicitalo ao equipo educativo e este á súa vez, de ser preciso, solicitará autorización ao ETM.

Art. 66. Débese comunicar ao equipo educativo as fins de semana que se pasarán coa familia ou persoa fóra da vivenda, sempre contando co permiso e/ou autorización do ETM.

Art. 67. Para vacacións ou ausencias xustificadas do recurso, deberase presentar unha solicitude ao equipo educativo, que avaliará as razóns expostas e adoptará unha resolución ao respecto, previa autorización do ETM.

Art. 68. Respectarase o dereito das mozas e mozos a recibir e enviar comunicacións por calquera medio, agás cando exista unha resolución xudicial ou administrativa en contra.

Art. 69. Igualmente respectarase o dereito a recibir chamadas telefónicas ou en caso necesario a realizalas sempre conforme a un horario pactado co equipo educativo para non interromper o ritmo da vivenda.

TÍTULO 4. RÉXIME DISCIPLINARIO.

En ocasións danse na vivenda situacións conflitivas, onde algunhas mozas e mozos faltan ás máis elementais normas de respecto e consideración cara a algún das/os seus compañeiras/os, educadoras/es, outros membros da comunidade, veciñanza, persoal docente, etc. Sendo necesario establecer unha serie de correccións a estas condutas co fin de que non volvan producirse, así como a realización dunha serie de accións preventivas co obxecto de evitalas previamente.

ACCIÓNS PREVENTIVAS

De todos os xeitos e antes de pasar a detallar a normativa para este tipo de faltas, debemos destacar que se establecen unha serie de actuacións preventivas encamiñadas a reducir ou dificultar a aparición dos problemas de convivencia, entre outras:

Transmitir e exercitar os valores que fan posible a vida en sociedade, os hábitos de convivencia e respecto mutuo, o respecto aos dereitos fundamentais e o exercicio da tolerancia.

Facer que as normas de convivencia, os dereitos e deberes de todas as persoas vinculadas á vivenda sexan coñecidos por todas as partes, equipo educativo e mozas e mozos, e se plasmen na vida diaria da mesma.

Potenciar unha comunicación constante coas mozas e mozos, as súas familias ou outras persoas relevantes para a consecución dos seus obxectivos vitais recollidos no PEI.

Amosar unidade de criterio por parte do equipo educativo, que debe quedar claro no proceso de intervención educativa e na documentación da vivenda (PEI, informes, etc.).

Basear o traballo educativo no dialogo, buscando o razoamento, o auto convencemento nas mozas e mozos como elemento de independencia e non na obediencia ou principios de autoridade ou submisión.

Realizar un tratamento axeitado da diversidade, que co PEI como máximo expoñente, permita a cada moza ou mozo avanzar no seu proceso de autonomía - independencia segundo o seu propio proceso.

CAPÍTULO 1. FALTAS LEVES

Art. 70. Non se poderán corrixir as condutas prexudiciais para a convivencia sen establecer previamente un parte de incidencias, que tras unha recollida de información e logo de consultar á coordinación do programa, establecerá a tipificación da falta como leve, grave ou moi grave. Serán consideradas faltas leves:

FALTAS LEVES

- Faltar levemente ao respecto a calquera persoa dentro do centro.
- Manter un comportamento inadecuado, en relación coas persoas, os espazos e os bens tanto públicos como privados.
- Causar danos e/ou prexuízos ás dependencias materiais, tanto na vivenda como instalacións externas, ou ben aos efectos do centro ou ás pertenzas doutras persoas, ou ser pouco dilixente na súa utilización.
- Alterar a orde da convivencia diaria.
- Facer uso de substancias ou obxectos non autorizados no interior do centro.
- Faltas de puntualidade sen xustificación e/ou non respectar os horarios das diversas actividades programadas ou acordadas na asemblea.
- Negarse a facer, interromper ou realizar incorrectamente de forma intencionada as actividades programadas.

- Desobedecer puntualmente as indicacións do equipo educativo ou resistirse pasivamente a cumprilas.
- Empregar un vocabulario ofensivo ou agresivo cara outras persoas ou realidades.
- Ausentarse sen permiso e/ou autorización da vivenda.
- Comprar un obxecto, prenda, etc., sen permiso ou non solicitar a realización dun gasto.
- Non cumprir as tarefas asignadas, non lavar a roupa, non tender, non limpar, non facer a comida, etc.
- Non participar nas asembleas ou incumprir os acordos das mesmas.
- Non asistencia consecutivas a citas (máximo de 3) coas técnicas/os de inserción.
- A introdución e/ou consumo de sustancias nocivas no recurso, fora do mesmo, así como en calquera actividade de xeito puntual.
- Calquera outra acción ou omisión que implique incumprimento das normas de funcionamento do centro e non teña consideración de falta grave ou moi grave.

Art. 71. Os incumprimentos das normas de convivencia deberán ser valorados considerando a situación persoal de cada un das e dos participantes; en todo caso á hora de establecer unha medida de corrección para estes incumprimentos deberase ter en conta:

Ningunha moza ou mozo poderá ser privado do exercicio do seu dereito á educación.

Non se poderán impor correccións contrarias á integridade física ou á dignidade persoal da moza ou mozo.

A imposición dunha corrección deberá respectar a proporcionalidade coa conduta da moza ou mozo e deberá contribuír á mellora do seu proceso educativo/ formativo.

Deberase ter en conta as circunstancias persoais, familiares ou sociais de cada moza ou mozo antes de establecer o procedemento de corrección ou sanción.

Art. 72. A efectos de establecer unha gradación das correccións débese ter en conta unha serie de aspectos previos que podemos clasificar en:

- Circunstancias paliativas, atenuantes,...:
- recoñecemento espontáneo da conduta incorrecta.
- A falta de intencionalidade.
- Circunstancias agravantes:
- A premeditación.
- A reiteración.
- A intencionalidade de causar dano.

Art. 73. Despois da análise por parte do equipo educativo do comportamento, as condutas contrarias ás normas de convivencia na vivenda poderán ser corrixidas por medio de:

- Amoestacións privadas ou por escrito.
- Relectura do Regulamento de réxime interno e comentario deste.
- Realizar un traballo educativo analizando a causa da infracción.

- Comparecencia ante o equipo educativo para unha titoría individualizada sobre a infracción cometida.
- Realización de traballos ou tarefas especificas que redunden na mellora da convivencia ou se procede, dirixidas á reparación do dano ou á reposición dos obxectos deteriorados.
- Reaxustar a participación en actividades complementarias (tempo de lecer, deportes, tempo libre).
- Retirada parcial da paga, sempre deixando unha contía mínima de uso persoal.
- Pedir perdón e desculpas ás compañeiras e compañeiros e ao equipo educativo na asemblea.
- Restrinxir o acceso ao ordenador no seu tempo de lecer.
- Por falta de puntualidade reiterada ou pasividade nas actividades, recuperar ese tempo unha vez finalizado o seu horario estipulado.
- Restrición ou privación de participar en actividades lúdicas como: saídas, informática, televisión.
- Privación de participar en todas ou algunhas das actividades grupais por un tempo non superior a un día.
- Prohibición de utilizar espazos e/ou materiais de ocio por períodos non superiores a un día.
- Aquela que a moza ou mozo se impoña e que o equipo educativo considere axeitada.

Art. 74. Serán competentes para decidir as correccións previstas:

O equipo educativo (entendendo como equipo ao Técnico ou Técnica de Inserción, ao Equipo Educativo e á coordinación do programa).

A asemblea da vivenda.

Art. 75. As medidas correctivas deben prescribir no prazo máximo dun mes.

CAPÍTULO 2. FALTAS GRAVES.

Non se poderán corrixir as condutas gravemente prexudiciais para a convivencia sen establecer previamente un parte de incidencias, que tras unha recollida de información e logo de consultar á coordinación das vivendas, establecerá a tipificación da falta como leve, grave ou moi grave.

Art. 76. Son consideradas FALTAS GRAVES, as condutas que prexudican a convivencia na vivenda, entre outras:

FALTAS GRAVES

- Os actos de indisciplina, inxuria e ofensa graves (ameazas,...) contra as/os outras/os compañeiras/os da vivenda ou contra o Equipo educativo.

- A agresión física ou moral grave contra as/os outras/os compañeiras/os da vivenda ou contra o equipo educativo ou calquera outro persoal ou persoas.
- Desobedecer de forma reiterada as indicacións do persoal técnico de intervención ou resistirse pasivamente a cumprilas.
- Causar, de forma deliberada, danos graves nas instalacións, materiais e documentos do recurso, ou nos obxectos que pertenzan aos outros membros do recurso.
- Os actos inxustificados que perturben gravemente o bo funcionamento do plan educativo e de inserción.
- roubo de bens e obxectos que pertenzan a outros membros do recurso ou aos membros do equipo educativo.
- A introdución e/ou consumo de sustancias nocivas no recurso, fora do mesmo, así como en calquera actividade de xeito continuado.
- A realización de actuacións prexudiciais para a saúde ou a integridade persoal das demais persoas que conviven no recurso. Do mesmo xeito a incitación á realización destas accións terá a mesma consideración.
- Autolesionarse como medida reivindicativa ou simular lesións ou enfermidades para evitar a realización de actividades obrigatorias.
- Introducir no centro armas ou obxectos perigosos.
- Os atrasos e/ou ausencias de xeito reiterado e inxustificada, incumprindo o desenvolvemento do PEI e/ou causando trastorno na posta en marcha e/ou o desenvolvemento da actividade.
- Marcharse do centro sen autorización do equipo educativo ou non regresar sen causa xustificada.
- Abandonar a formación/emprego de xeito inxustificado e de modo agresivo e pechando portas na empresa ou centro formativo.
- Cometer, nas saídas do recurso, accións tipificadas ou contra o código civil ou penal.
- Acceder a espazos prohibidos dentro do recurso ou a espazos de acceso restrinxido sen o permiso correspondente.
- Negarse a tomar medicacións de forma puntual, que afecten gravemente á propia persoa ou que poidan afectar á saúde global da vivenda.
- Negarse a cumprir unha medida educativa correctora derivada dun comportamento inadecuado de carácter leve.
- A reiteración de faltas leves nun período de 1 mes.
- Calquera outra infracción ás normas que se considere de carácter grave.
- Exercer a coerción co fin de privar total ou parcialmente ou impoñer calquera tipo de medida de privación do libre exercicio á liberdade de acción ou opinión.

Art. 77. As condutas enumeradas anteriormente poderán ser corrixidas por medio de:

- Realizar un traballo educativo analizando a súa actitude e o seu compromiso de cambio.
- Pedir perdón ou desculpas ás demais persoas e/ou equipo educativo.

- Realización de tarefas que contribúan a mellorar a convivencia na vivenda ou, se procede, a reparar o dano causado ás instalacións, materiais ou as pertenzas doutros ou doutras participantes.
- Privación das actividades de fin de semana de lecer ou de carácter lúdico, por un tempo máximo dunha semana e/ou redución ou non incremento de horarios de lecer.
- Retención de parte da asignación económica que recibe con carácter periódico.
- Limitación do uso de aparellos electrónicos (MP3, Telf., ordenador, etc.), nos tempos de lecer.
- Establecer un contrato de continxencias coa moza ou mozo.
- Titoría individualizada.
- Titoría grupal.
- Informe ao ETM da xefatura territorial correspondente.
- Aquela que o participante se impoña e que o equipo educativo considere axeitada.
- Reunión/titoría coa coordinación de vivendas ou a coordinación do Programa Mentor.

Art. 78. Serán competentes para decidir as correccións previstas:

- equipo educativo.
- A asemblea da vivenda.
- A coordinación do programa.

Art. 79. As medidas correctivas deben prescribir no prazo de dous meses.

CAPÍTULO 3. FALTAS MOI GRAVES.

Non se poderán corrixir as condutas moi gravemente prexudiciais para a convivencia sen establecer previamente un parte de incidencias, que tras unha recollida de información e logo de consultar ao coordinador das vivendas/ RECURSO RESIDENCIAL, establecerá a tipificación da falta como leve, grave ou moi grave.

Art. 80. Son consideradas FALTAS MOI GRAVES, as condutas que prexudican moi gravemente a convivencia na vivenda, entre outras:

FALTAS MOI GRAVES

- Participar en pelexas, agresións, desordes colectivos ou instigar estes no caso de térense producido.
- Agredir, ameazar ou coaccionar a calquera persoa dentro ou fóra do recurso.
- A incitación sistemática a actuacións gravemente prexudiciais para a saúde e a integridade persoal das/os outras/os compañeiras/os da vivenda ou do equipo educativo.
- Poñer en perigo a súa propia seguridade, a das/os súas/seus compañeiras/os ou a da propia vivenda.
- Resistirse de forma activa e grave no cumprimento das indicacións ou instrucións do equipo educativo no exercicio lexítimo das súas atribucións.

- Causar intencionadamente danos moi graves nos locais, materiais e documentos da vivenda ou nos obxectos que pertenzan aos outros membros do recurso, así como fora do mesmo.
- Introducir, posuír, consumir e distribuír no recurso calquera tipo de droga.
- Introducir ou posuír no centro armas ou obxectos que poidan ocasionar dano a outras persoas.
- Subtraer ou ocultar obxectos, materiais ou efectos do recurso ou pertenzas alleas sen autorización.
- Realizar calquera outra acción tipificada como delito nas leis ou transgresión das normas de convivencia.
- As fugas ou ausencias sen permiso.
- A reiteración de faltas graves.
- Negarse a cumprir unha medida educativa correctora aplicada pola realización dunha conduta inadecuada de carácter grave.
- Negarse a tomar medicacións de forma continuada, que afecten gravemente á propia persoa ou que podan afectar á convivencia da vivenda.

Art. 81. As condutas enumeradas anteriormente poderán ser corrixidas por medio de:

- Realización de tarefas que contribúan á mellora e desenvolvemento das actividades do centro, da comunidade e ou á reparación dos danos causados.
- Retención de parte da asignación económica que recibe con carácter periódico.
- Contribución con parte da asignación económica que recibe con carácter periódico para a restitución dos obxectos subtraídos.
- Privación das actividades de fin de semana de lecer ou de carácter lúdico.
- Titoría individualizada.
- Titoría grupal.
- Informe ao ETM da delegación correspondente.
- Reunión co ETM da delegación correspondente.
- Aquela que o nena, neno ou adolescente se impoña e que o equipo educativo considere axeitada.
- Reunión/titoría coa coordinación de vivendas ou coordinación do Programa Mentor.

Art. 82. Serán competentes para decidir as correccións previstas:

- O equipo educativo.
- A coordinación das vivendas.

Art. 83. As medidas correctivas deben prescribir no prazo de tres meses.

CAPÍTULO 4. REFORZOS POSITIVOS.

Art. 84. O equipo educativo, buscará sempre premiar o bo funcionamento e evolución das mozas e mozos na vivenda propoñendo reforzos positivos de carácter individual ou colectivo

para actividades específicas, como poden ser a realización de actividades de lecer, saídas, medidas de flexibilización de horarios ou outras accións de superación persoal.

TÍTULO 5. ESTATUTO DO PERSOAL DAS VIVENDAS

CAPÍTULO 1. REQUISITOS E SELECCIÓN.

Art. 85. O persoal que preste os seus servizos na vivenda deberá reunir os requisitos profesionais e persoais adecuados ás actividades, tarefas e labores específicos a desenvolver.

Art. 86. Os sistemas de selección do persoal e os procedementos para cubrir os postos de traballo existentes serán os fixados por Igaxes, seguindo os criterios establecidos no anexo 4 do manual de calidade referido a postos de traballo e funcións e no proxecto educativo de centro.

CAPÍTULO 2. LABORES DO PERSOAL.

No II convenio colectivo estatal de Reforma Xuvenil e Protección de Menores, publicado no BOE de 27 de novembro de 2012, establécense as actividades, tarefas e labores de recursos residenciais que constitúen a responsabilidade de cada un das e dos profesionais que presten os seus servizos nunha vivenda. Detállanse a continuación de forma mais precisa.

Art. 87. Descrición das funcións e tarefas do coordinador de vivendas.

Coordinar en xeral o funcionamento das vivendas, os programas de intervención; supervisalos, dirixilos e apoiar a busca de novas vías de intervención ou traballo e facer un seguimento xeral do funcionamento da vivenda. Elaborar informes cos orzamentos da vivenda. Redactar actas para rexistrar o que se acordou e discutido nas reunións de coordinación co equipo educativo. Elaborar memorias das actividades que vai desempeñando a vivenda. Recoller as queixas e suxestións do equipo educativo como das mozas e mozos da vivenda. Dar unha resposta ás queixas e suxestións. Establecer reunións cos técnicos e equipos educativos para coñecer a súa labor. Coordinar e establecer reunións conxuntas entre os equipos educativos da vivenda e os técnicos do Departamento Territorial, para axuntar as súas actividades e evitar discrepancias. Atender as baixas, vacacións e ausencias do persoal educativo. Asesorar á hora de seleccionar novo persoal, da formación do mesmo, etc. Xestionar os equipos educativos.

Art. 88. Descrición das funcións do ou da Responsable de Vivenda. É o responsable da planificación e implementación do Proxecto Educativo de Centro. Reportará á coordinación de vivendas os informes de seguimento e o estado da vivenda, avaliará ao persoal da vivenda e establecer plans de mellora para a vivenda no seu conxunto.

As funcións do ou da responsable de vivenda serán:

a). O deseño e cumprimento do Proxecto Educativo de Centro e de dar as instrucións necesarias ao resto do equipo educativo para acadalo.

b). O deseño e implementación do Proxecto Individualizado de cada un das mozas e mozos residentes na vivenda.

c). Facer respectar o regulamento de réxime interior de mozas e mozos e persoal educativo.

d). Realizar a intervención educativa precisa coas mozas e mozos.

e). Velar polo cumprimento das tarefas administrativas e de xestión pertencentes á vivenda.

f). Responsabilizarase dos aspectos económicos relativos á vivenda.

g). Representará á entidade diante do Departamento Territorial ou diante doutras entidades que se vexan involucradas no desenvolvemento cotián do traballo.

h). Identificará e trasladará novas necesidades.

Art. 89. Descrición das funcións do persoal educativo da vivenda asistida. É o responsable do proceso de intervención directa (pedagóxica e educativa) coas mozas e cos mozos residentes nas vivendas. Velar polo cumprimento do proxecto educativo do recurso, deseñar e cumprir o proxecto educativo individualizado da moza ou mozo e establecer as vías de comunicación necesarias e adecuadas para manter informados e informadas ás compañeiras e compañeiros de equipo, tomar decisións e dar resposta ao grupo ante posibles emerxencias que ocorran na vivenda ao seu cargo durante o horario de traballo. Recibirá información cotián do acaecido no grupo e informará de canto fose relevante.

Funcións do persoal educativo:

a). Velar para que se cumpra o proxecto educativo de centro seguindo as directrices marcadas polo ou pola responsable de vivenda ou coordinación.

b). Comunicar o imcumprimento do proxecto educativo de centro ao responsable e/ou á coordinación.

c). Deseñar, implementar e avaliar o Proxecto Educativo Individualizado con cada moza ou mozo.

d). Xestionar a vivenda.

e). Cubrir os requisitos de documentación.

Art. 90. Descrición das funcións do controlador ou controladora TAI. Serán os profesionais que darán apoio no proceso de intervención directa (pedagóxica e educativa) coas mozas e cos mozos das vivendas. Son funcións da controladora ou controlador TAI velar polo cumprimento do proxecto educativo do recurso, deseñar e cumprir o proxecto educativo individualizado da moza ou mozo e establecer as vías de comunicación necesarias e adecuadas para manter informados e informadas aos membros e ás membras do equipo educativo, tomar decisións e dar resposta ao grupo ante posibles emerxencias que ocorran na vivenda ao seu cargo durante

o horario de traballo. Recibirá información cotián do acaecido no grupo e informará de canto fose relevante.

Funcións do persoal controlador TAI:

a). Cumprir o proxecto educativo de centro seguindo as directrices marcadas pola ou polo responsable de vivenda.

b). Apoio no desempeño, implementación e avaliación do proxecto educativo individualizado con cada participante.

c). Apoio na xestión da vivenda.

d). Apoio na elaboración da documentación e cumprimentación dos rexistros.

CAPÍTULO 3. FALTAS E SANCIÓNS DISCIPLINARIAS.

Sen prexuízo das contidas nas normas aplicables ao persoal ao servizo de Igaxes, considéranse faltas disciplinarias do persoal que preste os seus servizos na vivenda, as seguintes:

3.1. Faltas graves:

Serán consideradas faltas graves:

Art. 91. O incumprimento do deber de confidencialidade e sixilo respecto dos datos das mozas e mozos.

Art. 92. Adoptar medidas correctoras das mozas e mozos sen causa xustificada ou excederse nas mesmas.

Art. 93. Dificultar o exercicio dos dereitos recoñecidos as mozas e mozos da vivenda.

Art. 94. Incumprimento das normas, instrucións e directrices relativas ao traballo educativo cas mozas e mozos.

Art. 95. Incumprimento das obrigas e funcións do posto de traballo no que respecta ás/os mozas/os, compañeiras/os e entidade.

3.2. Faltas moi graves:

Serán consideradas faltas moi graves:

Art. 96. O incumprimento do deber de confidencialidade e sixilo respecto dos datos das mozas e mozos, cando teñan difusión pública a través de calquera medio.

Art. 97. Impedir ou dificultar o exercicio dos dereitos fundamentais recoñecidos ás mozas e mozos.

3.3. Sancións disciplinarias.

Art. 98. As sancións aplicables ás faltas contempladas neste artigo serán establecidas pola dirección da entidade e a lexislación laboral específica.

Procedemento de comunicación de faltas e medidas correctoras

Localizado no Proxecto Educativo de Centro

Programa Mentor

igaxes